

## Notes

Rappels, numéros de téléphone utiles, personne référente de l'enfant, observations pendant le séjour...



## Projet d'accueil en séjour de vacances

Enfant/Jeune :

Séjour :

Dates :

Ces documents sont à usage du directeur et de son équipe et prévus pour être présents sur le séjour

Trois outils pour trois étapes successives :

### 1- Dossier de renseignements

- Connaître les caractéristiques de l'enfant liées à son handicap : vie quotidienne, comportements, goûts, centre d'intérêts...

### 2- Pense-bête - Plan d'intégration

- Synthétiser le dossier et préparer en équipe l'intégration de l'enfant sur le séjour

### 3- Compte-rendu de séjour

- Prendre du recul et mesurer l'intégration de l'enfant (animations, activités, vie quotidienne, relations).
- Document à compléter pendant le séjour et à retourner au SIAM (adresse ci-dessous)

Et aussi **une fiche technique handicap** vous apportant des éléments complémentaires et des conseils pratiques.

# PENSE BÊTE INTEGRATION

Un outil et des questions à se poser en équipe pour préparer l'accueil de l'enfant en situation de handicap

CADRE DE RÉFÉRENCE DE LA SITUATION D'INTÉGRATION	LES AUTRES ACTEURS : FAMILLE + GROUPE D'ENFANTS	
<p>Enfant : Age : _____</p> <p>Séjour : _____ Dates : _____</p> <p>Effectif du groupe : .....Effectif équipe d'animation : .....</p>	<p>Rencontre préalable avec la famille ? Communication avec la famille ? A quelle fréquence ?</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
L'ENFANT ET SES CARACTERISTIQUES	<p>Choix de parler du handicap de l'enfant ou pas au reste du groupe d'enfant ? A quel moment ? De quelle manière ?</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Que mettre en place pour prévenir la moquerie, le rejet des autres enfants ?</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>L'équipe : quelle organisation quotidienne ? Système de référent ?</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p><u>Besoin/Accompagnement dans la vie quotidienne</u></p> <p>Toilette / Habillement : _____</p> <p>.....</p> <p>Expression : _____</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Compréhension : _____</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Déplacement / Fatigabilité : _____</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Traitement médical / Intervention d'un professionnel de santé ? _____</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Repas / Régime : _____</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Comportement particulier / Problème relationnel: _____</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><u>Envies, centre d'intérêt, goûts particuliers ?</u></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><u>Ce que l'enfant sait faire ou aime faire ?</u></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><u>Les activités/sorties envisageables :</u> _____</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><u>Les activités / sorties à exclure :</u> _____</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<th data-bbox="1498 997 2902 1043">EN CAS DE...</th> <p data-bbox="1498 1043 2902 1255"><u>Limites de l'équipe : comportements acceptables et inacceptables de l'enfant ?</u></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><u>En cas de désorganisation ou situation d'urgence ?</u></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><u>A quel moment passe-t-on le relais et à qui ?</u></p> <p>.....</p> <p>.....</p>	EN CAS DE...
LA STRUCTURE ET LOGISTIQUE	A ÉVITER AVEC L'ENFANT (ex : phobie, comportement spécifique, contre-indication...)	
<p><u>Des adaptations sont-elles à envisagées pour :</u></p> <p>- la restauration, le choix des menus ? _____</p> <p>.....</p> <p>- l'accès aux chambres, sanitaires, aux espaces collectifs ? _____</p> <p>.....</p> <p>- l'accès / l'aménagement des espaces extérieur ? _____</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	